OPTICON SMART





Все авторские права защищены. Воспроизведение любой части данного руководства в любой форме без письменного разрешения фирмы UCS запрещено. В настоящее руководство могут вноситься изменения без предварительного уведомления.

На момент издания в руководство были внесены все изменения. Однако, если будут найдены какие-либо ошибки, фирма UCS убедительно просит сообщить ей об этом.

За ошибки, обнаруженные в руководстве, фирма UCS ответственности не несет. Не предполагается никакое обязательство за повреждения, обусловленные использованием содержащейся здесь информации.

R-Кеерег является торговым знаком фирмы UCS. Подписано в печать 08.12.2016 г.

Авторское право © 2016 UCS, Москва, Россия.

Оглавление

1Введение	2
2Работа приложения SHBarcode	2
2.1 Главное меню	3
2.2Настройки	3
2.2.1Вкладка «Параметры StoreHouse»	3
2.2.2Общие	3
2.2.3Вкладка «Оборудование»	4
2.2.4Вкладка Баркоды	4
2.3Выгрузка номенклатуры	5
2.4Создание накладных	5
2.4.1Приходная накладная	6
2.4.2Расходная накладная	6
2.4.3 Внутренне перемещение	7
2.4.4Сличительная ведомость	7
2.4.5Комплектация	7
2.5 Просмотр созданных накладных в базе StoreHouse	8
2.6Работа на устройстве Opticon Smart	8

1 Введение

Терминал сбора данных OPTICON SMART помогает повысить эффективность автоматизации и инвентаризации склада.



Первое, что хотелось бы отметить, что это полностью русифицированный терминал.

Также он обладает клавиатурой на двух языках — русском и английском.

Мобильный сканер Opticon SMART оснащен цветным экраном с высоким разрешением. Такой экран способен вместить в себя полное наименование.

Объем встроенной памяти позволяет хранить более 1 000 000 штрих кодов.

Сканер оснащен USB-проводом для прямого заряда аккумулятора и обмена данными с ПК

Для связки данного терминала сбора данных и сервера Store House было разработано приложение SH4 DataCollectionTerminal (SH4 DCT).

Данное приложение позволяет:

-Выгрузить в устройство номенклатуру из БД Store House (выгружается 3 поля - Баркод, наименование, единица измерения);

- для автоматического создания накладных используется дружественный интерфейс, в традициях Store House;

При этом создается 5 видов накладных:

- Приходная накладная;

- Расходная накладная;

- Внутреннее перемещение;

- Сличительная ведомость;

- Комплектация.

2 Работа приложения SHBarcode

Для запуска приложения необходимо запустить приложение **SH4 DataColectionTerminal** (см. Рис. 1) и подключиться к серверу StoreHouse (см. Рис. 2).



При запуске приложения, откроется стандартное окно авторизации в Store House (см Рис. 2). Если авторизация не удалась, будет показано окно с сообщением об ошибке.

StoreHouse OLE Server	v 4.34.51.0
База данных: Имя пользователя: Пароль:	Admin
	ОК Отмена

Рис. 2

Внимание! Перед запуском Sh4DCT необходимо убедиться в том, что настройки обмена в терминале виртуального сбора данных И сот-порта В операционной системе идентичны. Настройки сотпорта в Windows 7 можно посмотреть через диспетчер устройств в свойствах сот-порта на вкладке "Параметры порта".

2.1 Главное меню

Главное окно приложения состоит из 3-х пунктов (см. Рис. 3):

- Настройки;
- Выгрузка номенклатуры;
- Создание накладных.

SH4BCT 1.0.0.3	
	Текущее устройство: Cipher 8001
	Настройки
	Выгрузка номенклатуры
	Создание накладных

Рис. 3

2.2 Настройки

После выбора первого пункта, откроется окно с настройками (см. Рис. 4).

Оборудование Псевдоним IP адрес	е Баркоды 94
Псевдоним IP адрес	94
Псевдоним IP адрес	dH
IP адрес	
. opped	
Порт	
ws	
	Сохранить
	ws

Рис. 4

2.2.1 Вкладка «Параметры StoreHouse»

На вкладке «Параметры Store House» можно добавлять/удалять/изменять серверы Store House, а также, если потребуется, сменить сервер без выхода из приложения.

Для добавления нового сервера в поле «Список серверов» правой кнопкой мыши вызываем контекстное меню, выбираем «Добавить». При этом

появится окно с в котором необходимо заполнить поля «Псевдоним», «IP адрес», «Порт».

Для удаления сервера в поле «Список серверов» правой кнопкой мыши вызываем контекстное меню, выбираем «Удалить», выбираем сервер, который хотим удалить.

Для смены сервера без выхода из приложения нажимаем кнопку «Сменить сервер» (см. Рис. 4). При этом откроется окно авторизации.

Чтобы логин и пароль совпадали с данными авторизации Windows, устанавливаем «галочку» «Аутентификация Windows» (см. рис. 3).

2.2.2 Общие

На вкладке «Общие» задаем такие параметры как (см. рис. 4):

«Группировка позиций» (Если 1. флажок считывании то когда при отмечен. С терминала окажется, что один и тот же штрих-кода фигурирует в документе несколько раз, его количество просуммируется, а запись будет единственной для текущего штрих-кода).

2. «Текущее устройство» (Выбор из списка доступных устройств нужного терминала сбора данных, с которым в дальнейшем будет вестись работа).

«Параметры удаления 3. документа С устройства» (При выборе пункта «Удалять документ создания после успешного накладной». после созданной накладной сохранения все позиции. зарегестрированные на устройстве, будут удаляться. При выборе пункта «Оставлять документ» - все данные сохранятся. При выборе пункта «Спрашивать каждый раз» после сохранения созданной накладной будет появляться сообщение с предложением выбора действий (см. Рис. 6)).

Настройки	X
Параметры Store House Общие Оборудование	
🖉 Группировка позиций	
Текущее устройство: Cipher 8001 ▼	
Параметры удаления документа с устройства О Удалять документ после успешного создания накладной	
Оставлять документ	
Опрашивать каждый раз	
	Сохранить

Рис. 5



Рис. 6

2.2.3 Вкладка «Оборудование»

На вкладке «Оборудование» необходимо настроить параметры для Opticon Smart (см. Рис. 7):

Параметры Store House	Общие	Оборудование			
Глисок доступного обор Cipher 8001 Opticon Smart	удования	Hom 0 Hom 1	ер формы для чтения	Изображение	
					Сохранить

Рис. 7

В пункте "Номер формы для чтения" вводим номер справочника, откуда считывается накопленная

информация о баркодах. В пункте "Номер формы для записи" вводим номер справочника, в который будет выгружена накопленная инфомация из SH.

При нажатии клавиши "Настройки драйвера" откроется следующее окно (см. Рис. 8):

фаивер тод с	3.12.0.1213. Настроика своиств			
Текущее уст	ройство	Параметры	ы связи	
№ 1 Без на	звания 🔻 🛨] Порт:	COM4: Optovi 🔻	
Компьютер:		Скорость:	115200 бод 🔻	
Модель:	MobileLogistics 4.x, 5.x 🔹	Четность:	Нет 💌	
Параметры т	ерминала	Биты данн	ых: 8 бит 🔻	
Cr	стемные параметры	Стоп биты:	1 бит 👻	
Ha	стройки штрихкодов	IP порт:	6000	
Формат данных / Редактор форм				
Провери	ка связи Настройка	связи Г	Іоиск оборудования	
Результат: (()) Ошибок нет			
DevicelD:				
			О программе	

Рис. 8

В данном необходимо проверить меню настройками ТСД идентичность следующих С параметров:порт, скорость, биты четность, стоп (параметры сот-порта можно просмотреть через диспетчер устройств). Остальные настройки-остаются по умолчанию. После введения настроек производим проверку связи нажатием кнопки "Проверка связи". В том случае, если связь установлена, отобразится результат и deviceID (см. Рис. 9)

Свойства		Canada	×			
Драйвер ТСД (6.12.8.1219: настройка свойств					
-Текущее уст	ройство	Параметры св	язи			
№ 1 Без на	звания 🔻 🛨	Порт:	COM4: Optovi 💌			
Компьютер:		Скорость:	115200 бод 🔻			
Модель:	MobileLogistics 4.x, 5.x 🔹	Четность:	Нет			
Параметры т	герминала	Биты данных:	8 бит 🔻			
Cr	ютемные параметры	Стоп биты:	1 бит 💌			
Ha	астройки штрихкодов	IP порт:	6000			
Форма	Формат данных / Редактор форм					
Проверн	Проверка связи Настройка связи Поиск оборудования					
Результат: М	fobileLogistics / Opticon SMART, в	ерсия: 5.3.0.171				
DeviceID: 0	41002AC-00000994					
	О программе					
Устройство вкл	пючено Рас	бочий режим				
		ОК Отм	пена Применить			

Рис. 9

2.2.4 Вкладка Баркоды

На вкладке баркоды задается скрипт для распознавания штрих-кодов, которые содержат информацию о весе товара. Пример представлен на Рис. 10.



Запрос, представленный на Рис. 10, содержит следующую информацию:

prefix:= strtoint(copy(barcode, 1, 2)); - префикс

штрих кода два символа, начиная с первого.

code := strtoint(copy(barcode, 3, 4)); - код

блюда 4 символа, начиная с третьего.

Используется значение кода из второго поля (см. Рис. 11).

🕒 Товар "Чизкей	ік п/ф": с	войства				- • ×
Код:	π/φ		683			
Наименование:	Чизкей	ік п/ф	<u> </u>	_		
Заголовок Ед. и	зм. Зап	ас Списан	ие Компле	кты	Атрибуты Классификаторы	
Товарная группа:	Полуфа	абрикаты				
Категория:	Полуф	абрикаты		-		
Бух. категория:	Товари	ы		-		
Ц	ена б/н	НДС (%)	Цена в/н			
Закупочные	0,00	0%	0,00			
Отпускные	0,00	18%	0,00			
Тип:	товар			-		
	,					

Рис. 11

ВНИМАНИЕ!!! При использовании весов, печатающих штрих-код в программе StoreHouse необходимо использовать сквозную нумерацию с использованием кодов товарных групп.

measure_id := strtoint(copy(barcode, 7, 1)); -RID единицы измерения, седьмой символ. Значение соответствует одному символу.

Для просмотра RID единицы измерения необходимо нажать клавишу Единицы измерений.

weight:= strtofloat(copy(barcode, 8, 5)); - вес, 5 символов, начиная с восьмого.



2.3 Выгрузка номенклатуры

Чтобы выгрузить номенклатуру из БД SH в Opticon smart необходимо перевести устройство в режим «Обмен данными». Далее подключить сканер к ПК и выбрать пункт меню «Выгрузка номенклатуры» в приложении SHDCT.

После выбора данного пункта меню откроется диалоговое окно с подтверждением для выгрузки номенклатуры в терминал сбора данных (см. Рис. 12).



Рис. 12

Нажимаем кнопку «Да», произойдет выгрузка номенклатуры в терминал. В случае успешной выгрузки, будет показано окно с количеством выгруженных записей (см. Рис. 13).



Рис. 13

После выгрузки номенклатуры можно переходить к процессу сканирования товаров.

2.4 Создание накладных

После того, как сканирование завершено, необходимо подключить сканер к ПК и перевести терминал в режим «обмен данными».

RIGINAL SOFTWARE

Далее в приложении SHDCT выбрать пункт меню «Создание накладных». Далее откроется диалоговое окно с возможностью выбора типа накладной (см. Рис. 14).

Выбор типа накладной	×
Пожалуйста, выберите тип создаваемой наладной	
Приходная накладная 💌	
Отмена ОК	

Рис. 14

После нажатия «ОК», откроется окно с формой накладной.

Для всех типов накладных кнопки «1», «2», «3», «4» (см. Рис. 14) являются идентичными. Кнопку «1» используем для создания нового документа и для очистки текущего. Кнопку «2» используем для сохранения накладных на сервере StoreHouse. Кнопку «3» - для считывания номенклатуры из текущего терминала. Кнопку «4» - для удаления позиции из списка накладной.

Во всех типах накладных настройки «Активный документ», «Поставить В начало латы» также идентичны. Устанавливаем галочку «Активный документ» - при создании расходной накладной или накладной перемещения, в том случае, если товары на необходимом будут отсутствовать В складе количестве, программа зарегистрирует ошибку (см. Рис. 15).



Рис. 15

При составлении накладных выбираем в поле «Дата», каким числом необходимо составить накладную. Номер и шифр накладной при этом сформируется в зависимости настроек StoreHouse.



Для создания приходной накладной в диалоговом окне выбираем «Приходная накладная», нажимаем «ОК».

< /	$\frac{3}{4}$
Н. Новый док	умент_приходная накладная
	e de la companya de la
1 Номер п/н	-547828272 дата 03.09.2013 🔲 🖛
Заголовок т	овары
Поставщик:	Торгстрой ООО
Получатель:	Кейтеринг оклад
Валюта:	EIR V
Курс: 43,4	8 RUB 3a: 1,00 EUR
Срок оплаты:	V 11.09.2013 V
Принял:	Шестакова Светлана
Операция:	Материалы
Примечание:	
🗹 Активный ,	документ 📃 Поставить в начало даты
	Отмена Сохранить
	Drea 16
	РИС. 10

«Приходная накладная» - закладка «Заголовок»

Назначаем Поставщика и Получателя товаров, лицо, принявшее товар (выбираем из базы StoreHouse (см. Рис. 17)).

III Выбор корреспондента	ie.		
▲ ·Корреспонденты	Код	Наименование	Тип
Спонкорроспонарити	33755	Кошматова Акуля	физ.лицо
Физические лица	33754	Жамакадыр уулу Кенжебек	физ.лицо
Оридические лица	33753	Адахомжан Айдай	физ.лицо
Магазины	33752	Абдылдаев Аскар	физ.лицо
Рестораны	33751	Турабек Мэрим	юр.лицо
Производители/Импортерь	33750	Ибрагимов Шерзод	физ.лицо
	33749	Конобеков Торобек	физ.лицо
	33748	Култаев Басылбек	юр.лицо
	33747	Жусупов Бейшенбек	физ.лицо
	33746	Азизов Амирбек	физ.лицо
	33745	Сагыналиев Айдар	физ.лицо
	33744	Якубов Хусейн	физ.лицо
	33743	Кунарбек уулу Залкарбек	физ.лицо
	33742	Тынаров Самат	физ.лицо
	33741	Чонг Ко	физ.лицо
	332740	Глухов Михаил	физ.лицо
	335739	Борисовец Виктор	физ.лицо
	3312738	Миронов Илья	физ.лицо
<	33737	Дубенков Игорь	физ.лицо 🚽

Рис. 17

Выбираем валюту, по которой ведется прием товара (валюты тоже настраиваются в StoreHouse), назначаем обменный курс. В поле «Примечание» вводим комментарии, если такие требуются. В том случае, если хотим, чтобы при создании документа использовалась оперативная информация о наличии товаров на складе, устанавливаем, «галочку» «Активный документ» Чтобы документ был в начале списка накладных за текущую дату – устанавливаем «галочку» «Поставить в начало даты».

Закладка «Товары»

н Новы	II Новый документ: приходная накладная											
] 🖿 🚥 🕱											
Номер	юмер Дата 24.10.2013 🔲 т											
Заголов	ок Товары											
Код	Баркод	Наименование	Ед.Изм.	Кол-во	Цена	Сумма б/н	ндс					
461269	18 4607054709000) Dove-Темный шоколад	шт	2,000	60,00	120,00	0% (0,00)					
461269	19 460131300740	1 Dove-Молочный шоколад	шт	3,000	64,00	192,00	0% (0,00)					
461269	20 4712196008543	3 Dove-Темный шоколад с инжиром	Шт	4,000	66,00	264,00	0% (0,00)					
	5000159385206	6 Товар не найден	Samuel	8,000								
								Þ				
🗸 Акти	зный документ	Поставить в начало даты										
						Отме	на Сохранить]				

Рис. 18	

Во вкладке отображается перечень вновь зарегестрированных полученных товаров. В том случае, если товар с данным штрих-кодом есть в базе данных StoreHouse, он отобразится зеленой строкой. Если нет - красной.

Редактор товаров позволяет изменять кол-во, цену, сумму б/н и выбирать ставку НДС. Все расчеты ведутся автоматически. Например, при изменении кол-ва с 1.000 на 2.000 и первоначальной цене 100.00, цена изменится автоматически на 200.00 (см. Рис. 19).

1,000	0,00	0,00	0% 🗸
			18% 10% 0%

Рис. 19

Нажимаем кнопку «Сохранить» (см. Рис. 16). Незарегестрированные на складе товары в накладной не сохраняются. При попытке сохранения появится предупреждение (см. Рис. 20).



Для создания приходной накладной в диалоговом окне выбираем «Расходная накладная», нажимаем «ОК».

Вкладка «Заголовок» меню «Расходная накладная» отображена на Рис. 21. вкладка «Товары» аналогична вкладке «Товары» в меню «Приходная накладная».

Image: Second contrage Заголовок Товары Поставшик: Основной силад Получатель: Куреузаье Аваллон Трейдикт Валота: RUB Срок оплаты: 24.10.2013 Отпустии: Глухов Михаил Отпустии: Гритечание: Онерация: Физ.лиша Рис. 21	Ш Новый докум	иент: расходная накладная
Нокер р/н 299207 дата 24.10.2013 ▼ Заголовок Тевары Поставщик: Основной склад Получатель: Курвузые Авалон Трейдинг Валота: RUB RUB RUB 00 за: 1.00 RUB Сок оплаты: 24.10.2013 ▼ Отпустия: Глухов Михаил Операция: Физ.лиша ▼ Литиечание: Литиечание: Литиена Сохранить РИС. 21	🗆 💾 🖬 🗶	
Заголовок Товары Поставшик: Основной оклад из Получатель: Курвузъе Аваллон Трейдикт из Валота: RUB • RUB • RUB • RUB • RUB • Cock оплатън: • 24.10.2013 • Отпустили: Глухов Михаил из Операция: Физ,лища • Римс. 21	Номер р/н	2592007 Дата 24.10.2013 🔲 🖛
Поставщик: Основной ослад получатель: Курвузые Аваллон Трейдикт по Валота: RUB • OTTYCTMA: Глухов Михаил • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Заголовок Това	ары
Получатель: Куряузые Аваллон Трейциег Валота:	Поставщик:	Основной склад
Валота: RUB	Получатель:	Курвуазье Аваллон Трейдинг
RUB 1.00 за: 1.00 RUB Срок оплаты: 24.10.2013 С Отпусти: Глухов Михаил с Операция: Физ.лица С Активный документ Поставить в начало даты Отнена Сохранить РИС. 21	Валюта:	RUB
Срок оплаты: 24.10.2013 • Отпустил: Глухов Михаил • Операция: Физ.лиша • Римечание: • Активный документ Поставить в начало даты • Отмена • Отмена • Сохранить • Рис. 21	RUB 1,00	3a: 1,00 RUB
Отпустия: Глухов Михаил	Срок оплаты:	24.10.2013
Операция: Физ.лица • Принечание: Глинечание: Глинечание: Отмена Сохранить Рис. 21	Отпустил:	Глухов Михаил
Примечание: ГАКТИВНЫЙ ДОКУМент Поставить в начало даты Отнема Сохранить РИС. 21	Операция:	Физ.лица 🔻
Примечание: У Активный документ Поставить в начало даты Отмена Сохранить Рис. 21		
Примечание:		
Примечание: С Активный документ Поставить в начало даты Отмена Сохранить Рис. 21		
	Примечание:	
Отмена Сохранить Рис. 21		
Оттена Сохранить Рис. 21	Активныи дон	умент Піоставить в начало даты
Рис. 21		Отмена Сохранить
Рис. 21		
1 YIV. 21		Рис 21
		1 10. 21

Вся информация вводится по аналогии с «Приходной накладной» (см. п. 2.4.1)

2.4.3 Внутренне перемещение

Для создания документа перемещения в диалоговом окне выбираем «Внутреннее перемещение», нажимаем «ОК».

«Внутреннее перемещение» закладка «Заголовок»

Image: Second Secon	Новый докуме	нт: внутреннее перемещение	
Номер в/л 60 дата 25.10.2013 ▼ Заголовок Товары Со ослада: Курея • На ослада: Бар Ностальки • Отпустия: Ршова Анна • Получил: Миронов Илья • Операция: • Астивный документ Поставить в начало даты Отмена Сохранить] 💾 👐 🗶		
Заголовок Товары Со оклада: Кузня и на оклад: Бар Ностальжи и Отпустил: Ершова Анна и Получил: Миронов Илья и Операция: • Активный документ Поставить в начало даты Отгена Сохранить	юмер в/п	60 Дата 25.10.2013 🔲 т	
Со склада: Курня из На склад: Бар Ностальжи из Отпустил: Ершова Анна из Оплучил: Миронов Илья из Операция: / Астивный документ Поставить в начало даты Сохранить	Заголовок Товар	6	
На склад: Бар Ностальжи Отпустил: Ершова Анна Получил: Миронов Илья Операция:	Со склада:	Кухня	
Отпустия: Ершова Анна Получия: Миронов Илъя Операция: Лекинечание: Активный документ Поставить в начало даты Отлена Сохранить	На склад:	Бар Ностальжи	
Получил: Миронов Илья	Отпустил:	Ершова Анна	
Операция: Примечание: У Активный документ Поставить в начало даты Отлена Сохранить	Получил:	Миронов Илья	
Примечание: Активный документ Поставить в начало даты Отлена Сохранить	Операция:	•	
Примечание: У Активный документ Поставить в начало даты Отмена Сохранить			
Примечание: Активный документ Поставить в начало даты Отлена Сохранить			
Примечание: Поставить в начало даты Отлена Сохранить			
Примечание: Активный документ Поставить в начало даты Отмена Сохранить			
Примечание: Активный документ Поставить в начало даты Отмена Сохранить			
✓ Активный документ Поставить в начало даты Отмена Сохранить Отмена Сохранить	Примечание:		
Активный докунент Поставить в начало даты Отлена Сохранить			
Отнена Сохранить	🗸 Активный доку	мент 🔲 Поставить в начало даты	
		Отмена	Сохранить
Dura 22		Duo 22	
ГИС. 22		ГИС. 22	

В поле «Со склада» указываем, с какого склада перемещаются товары. В поле «На склад» указываем, на какой склад товары передаются. В поле «Отпустил» - человек, отпускающий товар. В поле «Получил» - человек, принимающий товар (см. Рис. 22).

«Внутреннее перемещение» вкладка «Товары»

Ш	Ho	зый докуме	ент: внутреннее	перемещение				
) 🗎	m 🗶						
н	омер	в/п	60	Дата 25.10.2013				
-	-							
	агол	овок Товар	ы]
	N₽	Код	Баркод	Наименование	Ед.Изм.	Кол-во		
	1	46126919	4601313007401	Dove-Молочный шоколад	шт	9,000		
	2	46126920	4712196008543	Dove-Темный шоколад с инж	шт	3,000		
	Триме	чание:						
	7 4.							
	AKT	гивный доку	мент 110	ставить в начало даты				
							•	
							Отмена	Сохранить
					Duo	22		
					гис.	23		

Работа в данной вкладке идентична работе с вкладками «Товары» в приходной и расходной накладных.

2.4.4 Сличительная ведомость

Для создания сличительной ведомости в диалоговом окне выбираем «Сличительная ведомость», нажимаем «ОК».

«Сличительная ведомость» закладка «Заголовок»

III Новый документ: сличительная ведомость	
C 🖻 🖷 💥	
Номер с/в 35 Дата 28.10.2013 🗐 🕶	
Заголовок Товары	
Склад: Бар Ностальжи	
Отв. лицо: Миронов Илья	
Операция:	
Примечание:	
Активный документ Поставить в начало даты	
	Отмена Сохранить
Рис 2	4

В поле «Склад» выбираем склад, на котором производится инвентаризация. В поле «Отв.лицо» - человека, который проводит инвентаризацию.

«Сличительная ведомость» закладка «Товары»

III Ho	вый докуме	нт: сличительн	ая ведомость	1.8.1	4 1 1	1.8.1			
	* *								
Номер	с/в	35	Дата 25.10.2013 🔲 🔻						
Загол	овок Товар	ы							
									1
N₽	Код	Баркод	Наименование	Ед.Изм.	Кол-во				
1	46126919	4601313007401	Dove-молочный шоколад	шт	9,000				
2		5000159385206	Товар не найден		1,000				
3	46126920	4712196008543	Dove-Темный шоколад с инж	шт	3,000				
4		0054881009690	Товар не найден		2,000				
Приме	ечание:								
🗸 Ак	тивный доку	мент 📃 По	ставить в начало даты						
							Отм	ена	Сохранить
				Рис	25				

Работа в закладке «Товары» идентична работе во вкладке «Товары» меню «Временное перемещение».

2.4.5 Комплектация

Для создания документа комплектация в диалоговом окне выбираем «Комплектация», нажимаем «ОК».

«Комплектация» закладка «Заголовок»

🕕 Новый доку	мент: комплектация			
📃 💾 🗯 🗶				
Номер	172 Дата 27.05.2014 🗍	•		
Заголовок То	вары			
Со склада:	кухня Бауманская			
На склад:	Склад кухня Кутузовский			
Отпустил:				
Получил:				
Операция:				
Примечание:				
🔽 Активный до	жумент 🔲 Поставить в начало даты			
			Отмена	Сохранить
		Duo 26		
		гис. 20		

В поле «Со склада» указываем, с какого склада будут списаны ингредиенты комплектуемых товаров. В поле «На склад» указываем, на какой склад произведенные товары передаются. В поле «Отпустил» - корреспондент, отпускающий товар. В зоне «Получил» - корреспондент, принимающий товар (см. Рис. 26Рис. 22).

«Комплектация» вкладка «Товары»

ш	Новый	докуме	ент: внутреннее	перемещение				
	1	r X						
Ном	ер в/п		60	Дата 25.10.2013 🔲 🔻				
3ar	головок	(Това;	ы				 	
	Iº Ko	бд	Баркод	Наименование	Ед.Изм.	Кол-во]
1	46	126919	4601313007401	Dove-Молочный шоколад	шт	9,000		
2	46	126920	4712196008543	Dove-Темный шоколад с инж	шт	3,000		
]
Пр	имечан	иe:						
			_					
	Активн	ный доку	/мент 📃 Па	ставить в начало даты				
							Отмена	Сохранить
_								
					Рис	27		
					INC	. 41		

Работа в данной вкладке идентична работе с вкладками «Товары» в приходной и расходной накладных.

2.5 Просмотр созданных накладных в базе StoreHouse

Для просмотра созданных накладных в StoreHouse выбираем меню «Документы» - «Список накладных» (см. Рис. 28). В открывшемся окне выбираем диапазон дат создания, за которые хотим просмотреть накладные, тип накладных. Нажимаем «Применить».

Список накладных												8
Фильтр *	🔊 × 🚺	Turo	Hauma	Dara (Pagera	Dographium	Dogwyrrog	Customer	Закупочные с	суммы	Отпускные суммы	
	- I	T MIT	помер	дага	Daniora	поставщик	получатель	Счет-фактура	Сумма б/н	НДС НСП	Сумма б/н НДС	нсп
Дата с 11.09.2013 ▼ no 28.10.2013 ▼		3ano	лните филь	тр.								
Гипы накладных												
И нактипные												
Копреслонаенты												
Поставщик:												
Получатель:												
С Объединить по И С Объединить по ИЛ	И											
Ответственное лицо:												
Валюта документа:	_											
, <u> </u>												
Применить Закр	ыть											

Рис. 28

В открывшемся окне отображается перечень созданных за выбранный период времени накладных (см. Рис. 29).

1		_						_					
	🗈 c	писок накладных	c 11.09.2013										×
	T	Harris	D	D			C	Закупочные су	јммы		Отпускные суммы		
	тип	помер	дага /	Балюта	Поставщик	получатель	счет-фактура	Сумма б/н	НДС	нсп	Сумма б/н	НДС	нсп
	п/н	п/н3747139023	11.09.2013	EUR	Турабек Мэрим	Кухня Инвентарь		0,00	0,00	0,00			
	п/н	п/н3747139028	24.10.2013	RUB	Ибрагимов Шерзод	Склад БЕЗ НАЦЕНКИ		0,00	0,00	0,00			
	п/н	п/н3747139024	24.10.2013	RUB	Бэст Эйжн Фуд ООО	Кухня		576,00	0,00	0,00			
	п/н	п/н3747139025	24.10.2013	RUB	ИП Ю.А. Моисеева М9	Кухня		0,00	0,00	0,00			
	п/н	п/н3747139026	24.10.2013	RUB	Турабек Мэрим	Склад БЕЗ НАЦЕНКИ		0,00	0,00	0,00			
	п/н	п/н3747139027	24.10.2013	RUB	CKC 000	Прочее Инвентарь		0,00	0,00	0,00			
	р/н	р/н2592006	24.10.2013	RUB	Бар Ностальжи	М7 ИП Городецкий Я.С.							

Рис. 29

2.6 Работа на устройстве Opticon Smart

Для сканирования товаров наведите сканер на штрих код и нажмите клавишу [Scan] на устройстве. Сканирование сопровождается звуковым сигналом. Для просмотра отсканированных товаров и их количества на терминале в главном меню необходимо выбрать пункт «Просмотр».

Листание списка товаров осуществляется клавишами FN1 и FN2.





	OPTICON	
Ш 46 На Ша	Просмотр К: 502701000868 именование: ампанское 1/750	
Це шт <	на: Количество: 2.000	
	Scan	

ORIGINAL SOFTWARE